

UTENOS VYTURIŲ PROGIMNAZIJA  
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO  
TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo Utenos Vyturių progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato mokinių nemokamo maitinimo rūšis, nemokamo maitinimo skyrimo ir teikimo procedūras, mokyklos funkcijas organizuojant mokinių nemokamą maitinimą.

2. Tvarkos aprašas taikomas mokiniams, kurie mokosi progimnazijoje (toliau – mokykla) pagal bendrojo ugdymo programas: pradinio ir I dalies pagrindinio ugdymo programas.

3. Tvarkos aprašas netaikomas tiems mokiniams, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba Utenos rajono savivaldybės (toliau- Savivaldybė) finansuojamose įstaigose arba kuriems įstatymų nustatyta tvarka yra skiriama globos (rūpybos) išmoka.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme (toliau – Įstatymas) apibrėžtas sąvokas.

5. Nemokamas maitinimas mokiniams finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui, Savivaldybės biudžeto, įstatymų nustatyta tvarka gautų kitų lėšų.

6. Nemokamo maitinimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis 2016 m. rugpjūčio 25 d. Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-242 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo Utenos rajono mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

II SKYRIUS  
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO RŪŠYS

7. Mokinių nemokamo maitinimo rūšys:

7.1. pietūs;

7.2. maitinimas mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose;

7.3. pusryčiai arba pavakariai.

8. Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo priima sprendimą (SP - 12 forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 „Dėl kai kurių socialinei paramai gauti reikalingų formų patvirtinimo“ pakeitimo“) (toliau – sprendimas), kurios rūšies (kurių rūšių) nemokamą maitinimą mokiniui skirti pagal Tvarkos aprašo 7 punktą.

III SKYRIUS  
MOKINIŲ NEMOKAMAM MAITINIMUI SKIRTIEMS PRODUKTAMS ĮSIGYTI  
SKIRIAMŲ VIENAI DIENAI VIENAM MOKINIUI LĖŠŲ DYDŽIO NUSTATYMAS

9. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui nustatomas vadovaujantis Įstatymu.



10. Vienai dienai vienam mokiniui atskirai pusryčiams, pietums, mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose skirtiems produktams įsigyti konkretus skiriamų lėšų dydis tvirtinamas Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, Utenos rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus teikimu.

#### IV SKYRIUS

##### NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMO IR TEIKIMO PROCEDŪROS

11. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus, maitinimą mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, jeigu vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų (toliau-VRP) dydžio.

12. Teisę į nemokamus pietus, maitinimą mokykloje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose, atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygų (surašius Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytos formos Buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą, užpildytą Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą prašymo-paraiškos socialinei paramai gauti formą (toliau – pašymas) apsvarsčius Utenos rajono savivaldybės pinigines socialinės paramos teikimo komisijoje, sudarytoje administracijos direktoriaus įsakymu (toliau – Komisija), turi mokiniai, jeigu vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 VRP dydžiai, šiais atvejais:

12.1. mokinys auga su vienu iš tėvų;

12.2. mokinys auga šeimoje, kuri augina 3 ir daugiau vaikų iki 18 metų ir kurioje auga pilnamečiai vaikai (įvaikiai) iki 24 metų, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentai), įskaitant akademinį atostogų dėl ligos ar neštumo laikotarpį, taip pat pilnamečiai vaikai (įvaikiai) nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 dienos;

12.3. bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų yra senatvės pensininkas ar neįgalus;

12.4. ypatingais atvejais (sunki šeimos nario liga, stichinė nelaimė, artimo giminaičio netektis, finansiniai įsipareigojimai ir pan.).

13. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas toje mokykloje, kurioje mokiniai mokosi, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą.

14. Mokiniam nemokamas maitinimas vasaros atostogų metu teikiamas mokyklos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose nuo stovyklos pradžios iki pabaigos.

15. Jei mokykla organizuoja dienas vasaros poilsio stovyklas, likus ne mažiau kaip 10 dienų iki stovyklos pradžios, pateikia Utenos rajono savivaldybės administracijos Socialinių reikalų ir sveikatos apsaugos skyriui (toliau – Skyrius) vardinį sąrašą mokinių, kuriems paskutinį mokslo metų mėnesį priklausė nemokamas maitinimas mokykloje ir kurie dalyvaus organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose. Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo, gavęs informaciją iš mokyklų apie jų organizuojamose vasaros stovyklose dalyvauti ketinančius mokinius, papildo sprendimus dėl atitinkamų mokinių nemokamo maitinimo.

16. Mokyklos direktoriaus sprendimu (įsakymu), turint šiam tikslui pakankamai lėšų, mokiniui, kuriam skirtas nemokamas maitinimas, kai mokinio nėra pamokose dėl pateisinamų priežasčių (gydomosi namuose metu ar kitais ypatingais atvejais), mokinių atostogų dienomis, išskyrus mokinių vasaros atostogas, paskyrus pavienio mokymosi formą, įgyvendinimą savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, pareiškėjas, įvardintas Įstatyme, mokyklos direktoriui pateikia prašymą ir jame nurodo asmenį, kuriam galima atiduoti išsinešti nemokamus pietus ar maisto paketus.

17. Mokinys, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti kitą darbo dieną nuo informacijos apie priimtą sprendimą gavimo mokykloje dienos. Pakeitus mokyklą,



mokiniui nemokamas maitinimas naujojoje mokykloje pradedamas teikti nuo pirmos mokymosi joje dienos. Ankstesnė mokykla pateikia pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą naujai pasirinktai mokyklai ir informuoja Skyrių apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą. Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo patikslina informaciją Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (toliau-SPIS), priima atitinkamus sprendimus ir juos išsiunčia mokyklai, kurioje mokinys mokosi.

18. Mokiniam vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

19. Savivaldybės administracija su mokykla pasirašo Lėšų finansavimo mokinių nemokamam maitinimui sutartį.

## V SKYRIUS

### MOKYKLOS FUNKCIJOS ORGANIZUOJANT MOKINIŲ NEMOKAMĄ MAITINIMĄ

20. Mokykla (šiuo atveju – socialinė pedagogė), gavusi sprendimą apie paskirtą nemokamą maitinimą, informuoja mokinį, klasės vadovą bei valgyklos vyr. virėją. Mokiniui maitinimas pradedamas teikti tą pačią arba sekančią darbo dieną.

21. Kiekvieną dieną mokyklos valgyklos vyr. virėja pildo mokinių nemokamo maitinimo žurnalą (toliau-žurnalas). Socialinė pedagogė suveda informaciją apie mokinių nemokamą maitinimą į SPIS sistemą.

22. Mokinys, gaunantis nemokamą maitinimą, tą pačią dieną gali valgyti tik vieną kartą (jeigu skirti tik pietūs).

23. Nemokamai maitinamų mokinių apskaitą vykdo valgyklos vyr. virėja, atsakinga už dokumentų pildymą, kuri kiekvieno mėnesio paskutinę dieną užpildo nemokamo maitinimo žiniaraščius ir pateikia vyresn. buhalterei.

24. Paraiškos finansavimui gauti (Lėšų finansavimo mokinių nemokamam maitinimui sutartį) ir praėjusio kalendorinio mėnesio užpildyti žurnalai SPIS sistemoje, patvirtinti mokyklos direktoriaus ir paskirto atsakingo asmens už nemokamą maitinimą parašu, pateikiami Skyriui iki kiekvieno mėnesio 5 dienos. Gruodžio mėnesio paraiškos ir patvirtinti žurnalai pateikiami ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 23 d.

25. Duomenis apie panaudotas lėšas mokinių nemokamam maitinimui pasibaigus kiekvienam kalendoriniam metų ketvirčiui iki kito mėnesio 5 d. ir pasibaigus kalendoriniams metams iki kitų metų pirmo mėnesio 8 d., mokykla pateikia Skyriui pagal duomenų apie Valstybės biudžeto lėšų poreikį socialinei paramai mokiniams teikimo tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatytas formas.

26. Iki einamųjų metų birželio 20 d. mokykla pateikia Skyriui informaciją apie prognozuojamą nemokamai maitinamų moksleivių skaičių ir lėšų poreikį išlaidoms už maisto produktus finansuoti.

27. Nemokamo maitinimo organizavimas karantino metu:

a) mokyklos socialinė pedagogė peržiūri ir patikslina mokinių, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas mokykloje, sąrašus, papildomai nurodo mokinių gyvenamąsias vietas ir kontaktinius telefono numerius;

b) informuoja mokinio, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas mokykloje, tėvus (globėjus, rūpintojus) apie maitinimo organizavimo sąlygas karantino metu (pvz., galimybę gauti maisto daavinį). Pažymėtina, kad nemokamas maitinimas mokykloje skiriamas ne tik nepasiturinčių šeimų vaikams, bet ir visiems pirmokams, neatsižvelgiant į šeimos pajamas, todėl išsiaiškinama, ar visos šeimos pageidauja gauti maisto daavinį (jei karantino metu maitinimas organizuojamas išduodant maisto daavinius). Jeigu yra poreikis gauti maisto daavinį, išsiaiškinama ar nemokamą maitinimą gaunantis mokinys ar jo šeimos nariai turės galimybę atvykti į mokyklą jų atsiimti;

Informacija tėvams (globėjams) pateikiama telefonu bei per elektroninį dienyną;

c) mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) patvirtinus, kad pageidauja gauti maisto daavinį, sudaro mokinių, gausiančių maisto daavinius, sąrašus;

d) valgyklos vyr. virėja bendradarbiauja su maisto produktų tiekėjais; kartu su visuomenės sveikatos specialiste, dirbančia mokykloje, koordinuoja maisto davinio turinio atitiktį nustatytoms vidutinėms rekomenduojamoms paros normoms;

e) maisto davinius karantino metu, vyr. virėja išduoda kartą per dvi savaitę; maisto daviniai išduodami tik nustatytu laiku, tik laikantis visų apsaugos reikalavimų (valgyklos vyr. virėja, atvykę pasiimti maisto davinio asmenys, privalo būti su veido kauke, pirštinėmis, laikytis reikiamo atstumo); maisto daviniai yra iš anksto supakuoti ir sudėti į vienkartinius maišelius;

f) jei mokinys lanko dienos centrą, suderinama su dienos centru kaip bus atiduoti maisto daviniai (suderinama data ir laikas);

h) jeigu šeima neturi galimybės atsiimti maisto davinio mokykloje, mokykla, bendradarbiaudama su socialinių paslaugų centru, Dienos centru, suderina maisto davinių pristatymo į mokinio namus ar kitą vietą laiką.

## VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Mokinių nemokamo maitinimo mokykloje organizavimo ir maitinimo kokybės, nemokamam maitinimui skirtų lėšų panaudojimo priežiūrą vykdo direktorės pavaduotoja ugdymui.

---