

**PROJEKGINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO
UTENOS VYTURIŲ PROGIMNAZIJOJE
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja mokyklinių projektų organizavimą, vykdymą, vertinimą progimnazijoje.
2. Projektine veikla siekiama pagyvinti ugdymo(-si) procesą, ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atsakomybę už savo darbo rezultatus ir idėjas.
3. Projektinės veiklos tikslas: puoselėti mokinių ir mokytojų kūrybines galias, skatinti ugdymo proceso metodų įvairovę, siekti inovacijų, nukreipti mokinius mokslinei - tiriamajai ir kūrybinei veiklai, ieškoti raiškos įvairovės, ugdyti praktinius įgūdžius:
 - planuoti veiklas ir derinti jas su draugų, kolegų veikla;
 - kryptingai siekti tikslo;
 - kaupti ir atsirinkti informaciją, faktus, įvairią projektui reikalingą medžiagą;
 - išmokyti loginių operacijų: analizuoti, apibendrinti ir daryti išvadas;
 - bendradarbiauti ir dirbti grupėje.

II. PROJEKGINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

4. Projektų temas dalykų mokytojai pateikia ir aptaria mokytojų metodinėse grupėse iki rugsėjo 1 d.
5. Projektiniai darbai įtraukiami į atskirų dalykų arba integruotus ilgalaikius planus.
6. Integruoti projektiniai darbai rengiami ir vykdomi vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis, kurios tvirtinamos metodinėje taryboje pagal pasirinktą formą.
7. Dalykų mokytojai iki rugsėjo 15 d. ir iki sausio 15 d. pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui būsimų projektų temas, nurodo apimtį, vykdymo laiką, klasę.
8. Direktorius pavaduotojas ugdymui sudaro projektinių darbų vykdymo planą, kurį teikia tvirtinti progimnazijos direktoriui.
9. Projektiniai darbai atliekami individualiai, poromis arba grupėmis.

10. Jeigu projektinis darbas atliekamas poroje ar grupėje, tai mokytojas sudaro galimybę mokiniams patiems pasirinkti, kurioje grupėje (kokios sudėties) ar poroje jie dirbs.
11. Darbo vadovas kartu su mokiniu(-iais) aptaria darbo tikslus ir uždavinius, darbo struktūrą, metodus, informacijos šaltinius, projekto vykdymo etapus, nurodo darbų atlikimo datą.
12. Projektai, kurie trunka pusę metų ir ilgiau bei kuriuos mokytojas organizuoja rajono ar šalies mastu, apmokėjimas projektų vadovams gali būti tarifikuojamas iš papildomų darbų valandų.
13. Rengiant projektus, dalykų mokytojams rekomenduojama bendradarbiauti tarpusavyje, siekiant mokiniams sumažinti darbo krūvį. Suderinus su dalyko mokytoju, projektiniai darbai gali būti apipavidalinami per dailės, technologijų ir informacinių technologijų pamokas. Tokiais atvejais darbai yra įvertinami abiejų dalykų mokytojų.
14. Kai projektiniai darbai atliekami po pamokų, jų laiką būtina planuoti ir iki numatytos datos įtraukti į projektinių veiklų grafiką.

III. PROJEKTŲ VYKDYMO ETAPAI

15. Visų dalykų projektiniai darbai I etape pristatomi ir vertinami klasėse.
16. Projektinius darbus vertina projekto vadovas ir patys mokiniai.
17. II etape organizuojami atskirų dalykų geriausių projektinių darbų pristatymai, atrenkami 3 -5 geriausi projektai.
18. Mokslo metų pabaigoje progimnazijoje organizuojama visų dalykų geriausių projektinių darbų konferencija (II etapas).
19. Geriausius darbus vertina direktoriaus įsakymu patvirtinta komisija
20. Geriausių projektinių darbų autoriai apdovanojami diplomais.
21. Vertinant projektinius darbus atsižvelgiama į:
 - temos originalumą;
 - darbo apimtį;
 - pasirinktos temos plėtotę;
 - kokybę (raštingumą, estetinį, meninį apipavidalinimą);
 - savarankiškumą;
 - darbo užbaigtumą.
22. Pristatymo metu vertinama:

- gebėjimas atsakyti į klausimus;
- glaustumas, informatyvumas (kalba iki 5 min.)
- kalbos kultūra.

23. Projektinių darbų vertinimui sudaromos vertinimo lentelės, kurios atspindi aukščiau įvardintus kriterijus.

24. Geriausių projektinių darbų sklaida vykdoma progimnazijos bibliotekoje, internetinėje svetainėje ir rajono spaudoje.